

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Паспорт Программы | Стр.3 |
| 2 | Пояснительная записка | Стр.6 |
| 3. | Анализ исходного состояния проблемы | Стр.7. |
| 4. | Этапы реализации Программы | Стр.9 |
| 5.  5.1  5.2  5.3  5.4  5.5 | Основные мероприятия Программы Сопровождение педагогических работников по повышению их профессионализма .  Основные мероприятия по сопровождению учащихся в образовательной деятельности.Мероприятия по повышению качества образовательной деятельности  Мероприятий по повышению качества образования « Проект 500+»  Мероприятий, направленных на повышение качества образования в 9 классу по русскому языку, математике, 11 классе по математике. | Стр.11 |
| 6. | План мероприятий Программы на 2020/21 учебный год | Стр.29 |
| 7. | Критерии оценки качества реализации мероприятий Программы | Стр.36 |

**1.Паспорт программы.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Программа «Повышение качества образования МБОУ СОШ Мариинского СП на 2020-2022 годы»** | | |
| **Основания для**  **разработки**  **Программы** | Федеральный закон «Об образовании в Российской Федера-ции» от 29.12.2012 N 273-ФЗ.  Указ Президента № 599 от 7 мая 2012 г.  Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 г.  Национальный Проект «Образование»  Государственная Программа «Развитие образования в Хаба-ровском крае» (пост.Правительства Хабаровского края от 5 июня 2012г.№177-пр.)  Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ Мариинского СП | |
| **Разработчик** | Администрация школы | |
| **программы** |  |  |
| **Основные** | Администрация школы, педагогический коллектив | |
| **исполнители** |  |  |
| **Программы** |  |  |
| **Информационная справка** |  |  |
| **Цель** | . | Обеспечить доступность качественного образования каждому школьнику с учетом индивидуальных возможностей и запросов |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Задачи** |  | 1 Совершенствование внутри школьной системы управления качеством образования,  2. Улучшение показателей образовательных результатов, их изменений в позитивном направлении через организацию системного внутреннего мониторинга качества образовательного процесса и внедрения современной системы оценивания  3. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам контрольно-оценочной деятельности. |
|  |  | 4. Внедрение новых способов стимулирования учебно-познавательной деятельности школьников. |
|  |  | 5. Повышение мотивации родителей и обучающихся в повышении качества образовательных результатов |
|  | . |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Объекты оценки качества образования** |  | Доступность качественного образования каждому школьнику с учетом индивидуальных возможностей и запросов:  -Содержание образования: Основная образовательная программа школы.  -Образовательная среда школы, условия (психолого-педагогические, кадровые, финансовые, учебно- методические, информационные, материально-технические), необходимые для эффективного, доступного и результативного образования  -Условия для повышения уровня профессиональной подготовки и развития базовых компетентностей педагогов школы.  -Образовательные достижения обучающихся, которые включают в себя как учебные, так и внеучебные результаты |
|  |  |  |
| **Перечень основных направлений** |  | 1.Создание условий для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и их родителей.  2.Создание новой модели мониторинга качества образования.  3. Повышение квалификации, формирование нового типа учителей - учителей, которые могут работать в новом информационном веке, умеющих проектировать и конструировать эффективную обучающую среду.  4. Развитие взаимодействия с родителями, местным сообществом |
| **Проблемы** |  | * Социально-психологический потенциал обучающихся имеет допустимый уровень для улучшения образовательных результатов, однако образовательные результаты ниже возможных. * Когнитивные способности учащихся развиваются недостаточно, не соответствуют среднему баллу школьных отметок, нет «пятерок» при сдаче ОГЭ по русскому языку и математике за последние 3 года * Недостаточная работа по мотивации на качественный результат участников образовательных отношений к его качеству: учащихся, учителей, родителей. * Отсутствие качественного рабочего инструментария, позволяющего оценить процесс образования в школе. * В целом социально-психологический потенциал школы оптимальный для улучшения качества образовательных результатов обучающихся, однако отдельные педагоги слабо проявляют стремление к постоянному профессиональному совершенствованию |
|  |  |  |
| **Ожидаемые результаты** |  | * Создание системной организации управления учебно-воспитательным процессом. * Рост учебных и внеучебных достижений учащихся. * Увеличение доли родителей, вовлеченных в совместную деятельность * Социальное партнерство, сетевые сообщества   Повышение профессиональной компетентности учителей через овладение ими новыми формами и методами преподавания   * Активация обучающихся на уроке , раскрытие их возможностей и развитие их индивидуальных особенностей благодаря использованию новых педагогических технологий |
|  |  | * Повышение мотивации у обучающихся и их родителей * Стимулирование педагогов морально и материально в зависимости от конкретных результатов. * Создание новой модели управления школой, согласованность с педагогическим коллективом и родительской общественностью * Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательного процесса и результатов обучения, корректировка направления работы ,выравнивание шансов детей для получения качественного образования |
| **Сроки реализации** |  | Программа рассчитана на 2020-2022 г.г. и предполагает возможность ежегодного совершенствования и корректирования Программы на основе анализа результатов работы. |
| **Контактные**  **данные** |  | 682423 Хабаровский край, Ульчский район, с.Мариинское, МБОУ СОШ Имени Героя Советского Союза Г.И.Хетагурова Мариинского сельского поселения Ульчского муниципального района, тел. 84215157933,  [reydshkola@yandex.ru](mailto:reydshkola@yandex.ru) |

**2. Пояснительная записка**

**Актуальность.** На основании исследования, проведенного ХК ИРО МБОУ СОШ Мариинского СП была включена в список школ с низкими результатами обучения, проект 500+.

Программа повышения качества образования в МБОУ СОШ Мариинского СП спроектирована с учётом условий работы школы, оказывающих существенное влияние на качество образования.

Мы понимаем, что процесс взаимодействия семьи и школы должен быть направлен на активное включение родителей в учебно-воспитательный процесс, во внеурочную, досуговую деятельность, сотрудничество с детьми и педагогами.

Работа с родителями осуществляется посредством проведения родительских собраний, классных часов, массовых мероприятий (День матери, Новогодние утренники, День знаний и другие). В школе сформирован Управляющий совет школы, в состав которого входят родители. Совет школы играет важную роль в организации учебно-воспитательного процесса. Связь семьи, школы и общественности – важнейшее условие эффективного обучения и воспитания школьников. Школа устанавливает связи с другими социальными структурами, формируя социально-педагогический комплекс. В условиях сельской местности школа становится центром такого комплекса, работа которого направлена на социальную защиту и реализацию прав человека, на успешное разностороннее развитие и самореализацию.

Постоянными нашими социальными партнерами являются Дом культуры поселка, сельская библиотека.

В школе имеется автобус, на 22 посадочных места, который совершает ежедневно 8 рейсов для подвоза и вывоза учащихся из соседнего поселка. Данный график подвоза учащихся не дает возможности правильно и гармонично структурировать работу внеурочной деятельности и кружков.

3.**Анализ исходного состояния проблемы**

|  |  |
| --- | --- |
| Основание для разработки программ | В условиях проведенного в учреждении анализа действующих подходов к организации и управлению качеством образования выявлены противоречие и проблемы |
| Противоречия | Социально-психологический потенциал обучающихся имеет допустимый уровень для улучшения образовательных результатов, однако образовательные результаты ниже возможных. |
| Проблемы | Отсутствие системного подхода к управлению качеством образования в образовательном учреждении |
| Недостаточная работа по мотивации всех участников образовательного процесса на его качество: учащихся, учителей, родителей. |
| Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности. |
| Недостаточность положительных изменений на протяжении нескольких лет, в качественных показателях успеваемости обучающихся в школе. Нет достаточно качественного рабочего инструментария, позволяющего оценить процесс образования в школе |
| Отсутствие качественного рабочего инструментария, позволяющего оценить процесс образования в школе. |
| Когнитивные способности учащихся развиваются недостаточно, не соответствуют среднему баллу школьных отметок, нет «пятерок» при сдаче ОГЭ по русскому языку и математике за последние 3 года |
| В целом социально-психологический потенциал школы оптимальный для улучшения качества образовательных результатов обучающихся, однако отдельные педагоги слабо проявляют стремление к постоянному профессиональному совершенствованию |

При разработке модели мониторинга качества образования за основу взяты оценочные базовые показатели, используемые в системе оценки качества образования:



-уровень обученности школьников по образовательным программам и уровень воспитанности;

-количество призеров и победителей олимпиад, участие в конкурсах различных уровней;

-поступление выпускников в высшие и средние специальные учебные заведения;



-динамика правонарушений обучающихся;

-состояние здоровья и психического развития обучающихся, в том числе с ОВЗ

Наряду с показателями личной результативности обучающихся (обученность, воспитанность, сохранение физического и психического здоровья) используются системные показатели организации образовательного процесса, функционирования и развития образовательной организации:



организация и развитие образовательной деятельности;

управление образовательной деятельностью;

уровень выполнения государственных стандартов;

уровень участия в инновационных проектах;

профессиональное образование педагогов (повышение квалификации педагогов);

участие учителей в конкурсах профессионального мастерства;

уровень владения учителями информационными технологиями;

состояние и развитие материально-технической и учебно-материальной базы (показатели оснащенности кабинетов, фонд библиотеки, учебно-методические комплекты по предметам обучения).

**Материально-техническая база**

Для развития материально-технической базы предполагается:



обновление учебно-материальной базы (учебно-лабораторного оборудования по физике и химии), обновление компьютерной техники и технологической базы(предметов технологии и ОБЖ);

расширение социального партнерства и развитие общественно-гражданских форм управления сельского поселения;

приобретение спортивного оборудования и инвентаря

**Объемы и источники финансирования Программы**

Финансирование Программы осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств.

**4.Этапы реализации Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Этапы** | **Компоненты совместной деятельности** | **Содержательная характеристика компонентов деятельности** |
| I этап - 2020-2021 уч.год | Разработка Программы качества образования | -Приказ о создание рабочей группы для проведения Самообследования образовательного учреждения.  -Анализ социального заказа школе (анкетирование родителей, обучающихся)  -Разработка мероприятий по выполнению Программы и прогнозирование результатов |
| Создание условий необходимых для выполнения и усвоения Программы | -Создание модели по повышению профессиональной компетентности педагогов ОУ  -Обеспечение образовательной среды кадрами, владеющими компетенциями, необходимыми для реализации задач современной школы  - Создание системы инструментов оценки качества управленческой и образовательной деятельности  - проведение семинара-практикума совместно со школой партнером с.Большие Санники (ноябрь 2020г) по теме: «Усиление роли семьи в воспитании детей через приобщение родителей к организации учебно-воспитательного процесса. Современные формы вовлечения родителей в образовательный процесс» |
| II этап – 2020-2021 уч.год | 1. Работа по изучению личности ребенка, выявлению способностей школьников всех возрастных групп | 1. Выявление способностей школьников на первой и второй ступенях обучения. 2. 2.Индивидуальная оценка развития личности, возможностей и способностей школьников.  3.Диагностика профессиональной ориентации обучающихся 8-11 классов. |
| 2. Развитие творческих и интеллектуальных способностей школьников всех возрастных групп, повышение качества обучения и образования. | 1. Разработка программ подготовки обучающихся к олимпиадам различного уровня.  2. Совершенствование работы предметных кружков, факультативов, проведение предметных недель.  3. Проведение научно-практических конференций, интеллектуальных марафонов, творческих конкурсов.  4. Привлечение обучающихся к занятиям в спортивных секциях, формирование у обучающихся установки на здоровый образ жизни.  5. Создание программ по организации проектно-исследовательской деятельности, предусматривающие групповые и индивидуальные занятия.  6. Развитие сети дополнительного образования по реализации Программы.  7.проведение семинара-практикума совместно со школой партнером с.Большие Санники (ноябрь 2021г) по теме: «Интерактивные формы обучения как одно из условий работы с одаренными детьми». |
|  | 1. Создание банка данных по вопросам оценки качества образования. | |
| III этап –– 2021-2022 г. | Анализ деятельности по реализации задач и целей Программы, оценка результативности оформление результатов. | 1.Обработка всех данных, сравнение результатов, полученных в ходе реализации. |  |
| 2.Корректировка, внесение изменений Программы в соответствии с полученными результатами. |  |
| 3.Подведение итогов на педагогическом совете школы |
| 4. Обобщение и описание хода и результатов, полученных в ходе реализации Программы. |
| 5. Отчет по реализации Программы |

**5.Основные мероприятия**

**5.1. Сопровождение педагогических работников по повышению их профессионализма**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Целевая установка** | **Используемые формы и методы** | **Содержание мероприятий** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** |
| Работа  Методического совета школы | Рассмотрение  предложений по  наиболее важным проблемам содержания и  методики обучения,  повышения  эффективности и  качества  образовательного  процесса. Выработка  рекомендаций по  совершенствованию  методики преподавания учебных дисциплин. | Заседание МС | Проведение заседаний МС 1 раз в четверть.  Проведение заседаний НМС  (1 раз в четверть):  -итоги методической работы за прошедший учебный год и планирование работы  школы на следующий учебный год;  -повышение  профессиональной  компетентности  педагога -ресурс  повышения  качества образования;  -готовность педагога работать с высокомотивированными детьми | Сентябрь-Октябрь | Зам. директора по УВР, руководитель ШМО учителей |
| Кадровое обеспечение | Выявление  индивидуально-  личностных  особенностей  педагогических  работников | Портфолио учителя. | Собеседование с вновь прибывшими педагогами, анкетирование, посещение занятий ив урочное и внеурочное время | В течение года | Директор школы, зам. по УВР |
| Качество  преподавания  учебных  предметов | Выявление  уровня профессиональной компетентности и методической  подготовки учителей | Уровень владения учебным материалом и современными технологиями обучения.  Контроль выполнения программы по предмету, анализ посещенных уроков  Анализ результатов промежуточной аттестации и ГИА | Утверждение рабочих программ по предмету и внеурочной деятельности.  Посещение открытых мероприятий.  План мероприятий по выявлению затруднений учителя по ликвидации пробелов у обучающихся по предмету.  Собеседование с педагогом ученики которого по предмету показали низкие результаты ГИА | В течение года  Июнь | Зам.директора по УВР, руководитель ШНО |
| Аттестация  педагогов | Определение  соответствия  профессиональных  качеств учителя  заявленной  квалификационной  категории | Проведение процедуры  аттестации  педагогических  и руководящих работников. | Подготовка документов на аттестацию | В течение всего года | Директор, зам. директора по УР |
| Повышение  уровня  квалификации  педагогов | Повышение уровня  профессиональной  компетентности  педагогов | Дистанционные КПК(очные и заочные).  Вебинары,  организуемые ХК ИРО и др.  Семинары  ИМЦ  Самообразование  учителей.  Повышение мотивации  учителей  для участия в  профессиональных  конкурсах | Прохождение КПК  Посещение научно-практических семинаров, конференций  Взаимопосещение уроков, факультативов, внеклассных мероприятий  Участие в работе педсоветов, совещаний | В  соответствие  с  графиками  проведения  КПК, и  планом  работы  школы | Администрация |
| Работа с молодыми специалистами | Разработка  индивидуальных  маршрутов по  профессиональному становлению учителя | Наставничество, анализ посещенных уроков, составление плана самообразования, участие в конкурсах «Педагогический дебют» | Назначение наставника, оказание методической помощи, участие в конференциях, посещение круглых столов. | В течение года | Директор, зам. директора по УВР |
| Учебно-  методическое  обеспечение | Повышение  педагогического  мастерства учителя,  поиск новых форм и  методов преподавания  учебного материала | Собеседование | Работа библиотекаря по обеспечению учебной литературы | Май-август | Зам.по УВР, библиотекарь |
| Материально –  техническое  обеспечение | Повышение качества  образования | Информация по оснащению кабинетов АРМ учителя, | Дооснащение современным компьютерным оборудованием,  Оснащение лабораторным оборудованием. | В течение года | Директор |
| Заключение соглашений о совместной деятельности по реализации мероприятий, направленных на повышение качества образования, со школами | Договор с МБОУ СОШ с.Большие Санники,  Устная договоренность с неврологическим центром «Клевер» г.Хабаровска о первичном проведении онлайн обследований учащимся, испытывающим трудности в обучении и поведении. | Взаимодействие, обмен опытом работы | | Апрель 2020 | Директор |
| Заключение соглашений с организациями, имеющими высокооснащенные ученико-места («Технология», «Физика», «Информатика…….), дополнительных образовательных программ | Нет | Взаимодействие,  возможность привлечения специалистов, консультаций  реализация программ дополнительного образования (дистант.) | | Декабрь 2020 | Директор (*Привлечение «смежных» участников образовательного процесса, обладающих необходимыми образовательными ресурсами, в сетевое взаимодействие, социальное партнерство: организации профессионального образования (ВУЗы, учреждения СПО), дополнительного образования (в т.ч. технопарки, учреждения культуры и спорта, производственные предприятия, учреждения социальной сферы микрорайона, города, округа, района, сельского поселения (в т.ч.психологические центры, организации здравоохранения, СМИ, общественные объединения; храмы, научные институты, организации (в т.ч. общественные) детские общественные движения, др.) в решении ключевых образовательных задач*) |
| Информационно  – справочное  обеспечение | Применение  информационных  технологий и  компьютерных  программ всеми участниками образовательных отношений, для  повышения качества обучения. |  | Проведение семинаров, по вопросам использования в работе информационных технологий, электронных образовательных ресурсов и платформ. | В течение всего года | Зам.по УВР, учитель информатики |
|  |  | Внедрение в технологию проведения уроков обучение с использованием образовательных платформ(Учи.ру, Яндекс учебник, МЭО, СУНЦ и др.)  Переход на безбумажный документооборот, (Дневник.ру) | Постоянно | Администратор по школе, классные руководители, учителя-предметники |

**5.2.Основные мероприятия по сопровождению учащихся в образовательной деятельности**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Прогнозируемый результат** | **Итоговый документ, выход** |
| 1 | Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией | сентябрь-октябрь,  в течение года( по итогам четвертей) | соц. педагог,  учителя,  кл. руководители | Снижение количества неуспевающих,  своевременная психолого-педагогическая поддержка | План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы |
| 2 | Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении | в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий | руководители ШМО,  учителя | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов | Журнал индивидуальной работы, протоколы ШМО |
| 3 | Психолого-педагогическая поддержка учащихся | в течение года | педагог-психолог,  учителя,  соц. педагог,  кл. руководители | Устранение пробелов, трудностей в учебе | План работы педагога-психолога, соц. педагога, план воспитательной работы классного руководителя |
| 4 | Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в НОУ, исследовательской работы и т.п. | в течение года в соответствии с планом работы школы | зам.директора по УВР,  учителя | Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха | Производственное совещание  (март) |
| 5 | Изучение образовательных потребностей учащихся на новый | февраль | педагог-психолог,  зам. директора по УВР. | Эффективное использование часов школьного компонента учебного плана | Производственное совещание  (март),  Информация к составлению учебного плана на 2020-2022 учебный год |
|  | Внесение коррективов в ООП, составление рабочих программы на 2020/2021 уч.г. в соответствии с новыми концепциями преподавания | Август – сентябрь 2020 уч.года | Зам.директора по УВР | Приведение в соответствие документов | Рабочая программа на 2020/21 уч.год с внесенными изменениями |
|  | Разработка образовательных программ для обучающихся с особыми потребностями в образовании, для освоения ООП по индивидуальному учебному плану | Май, сентябрь 2020 уч.года | Зам.директора по УВР, учителя-предметники | ликвидация пробелов и трудностей в учебе, снижение количества неуспевающих,  своевременная психолого-педагогическая поддержка | Рабочая программа на 2020/21 уч.год с внесенными изменениями |
| 6 | Организация и ведение элективных предметов, полностью соответствующих запросам учащихся и их родителей | в течение года | зам. директора по УР,  учителя | Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей | Учебный план, совещание при директоре (сентябрь) |
| 7 | Организация подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 классов | в течение года, согласно плана организации и подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 классов | зам. директора по УР,  учителя | Положительная сдача экзаменов | Производственное совещание  (февраль), совещание при директоре (ноябрь, апрель) |
| 8 | Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ЕГЭ, ГИА) | в течение года | администрация | Повышение качества преподавания предметов | Совещание при директоре  (март) |
| 9 | Корректировка Положения о текущей и промежуточной аттестации обучающихся | август-сентябрь | Зам.директора по УВР | Приведение в соответствие “Положение о текущей и промежуточной аттестации обучающихся” | Педсовет  (август) |
| 10 | Организация родительского лектория по вопросам ФГОС, профильного обучения, государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 классов | в течение года по плану | Зам.директора по УВР,  кл. руководители | Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей | Пакет ознакомительных документов |
| 11 | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Управляющий совет, родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями) | в течение года | кл. руководители  администрация | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью , исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок | Протоколы заседаний |
| 12 | Комплектование контингента учащихся для обучения на 3 ступени | май-август | Зам.директора по УВР,  кл. руководители | Повышение учебной мотивации | Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися |
| 13 | Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование | в течение года | Зам.директора по УВР,  учителя | Повышение качества преподавания предметов | План курсовой подготовки |
|  | Проведение совместного семинара (межшкольного педагогического совета): «Дистанционные формы обучения в условиях сельской школы»  Темы представлены в графе Этапы реализации» | 1. Ноябрь 2020уч.года  2. Ноябрь 2021 уч.года | Зам.директора по УВР | 1.семинар:  Снижение количества неуспевающих,  повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок  2 семинар: Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха, повышение качества преподавания предметов | Протоколы ШМО,  Информация к составлению учебного плана на 2020-2022 учебный год |
| 14 | Оценка учебных достижений учащихся (открытость, гласность, стимулирование) | в течение года | Зам.директора по УВР,  кл. руководители | Повышение мотивации, увеличение количества успешных учащихся | Линейки, презентации, награждения,  сайт школы, доска Почета |
| 15 | Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 классов  Мониторинг западающих тем | август-сентябрь | Зам.директора по УВР,  руководители ШМО | Устранение пробелов в ЗУН учащихся, эффективная организация итогового повторения | Педсовет  (сентябрь, ноябрь),  протокол ШМО (сентябрь) |
| 16 | Мониторинг и диагностика по следующим направлениям:  - качество образования на основе государственной (итоговой) аттестации учащихся 9,11 классов  - качество образовательных услуг по предметам  - учебные и внеучебные достижения учащихся  - оценка качества образования родителями  - образовательные потребности учащихся  - состояние здоровья учащихся | Июнь-август    2 раза в год (январь, май)  в течение года    май  в течение года  в течение года | Зам.директора по УВР | Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений учащихся | Сводные таблицы, диагностические карты аналитические справки и т.п. |
| 17 | Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров | ноябрь | Зам.директора по ВР, | Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся | Протокол педсовета(ноябрь) |
| 18 | Профильное обучение как условие индивидуальной образовательной траектории школы | март | Зам.директора по УВР | Повышение качества в профильных группах, группах с углубленным изучением предметов | Протокол педсовета (апрель) |
| 19 | Работа учителей с условно переведенными учащимися | первое полугодие | Зам.директора по УВР,  учителя | Перевод учащихся в следующий класс | Совещание при директоре, протокол педсовета |
| 20 | Организация итогового повторения | май | Зам.директора по УВР | Прочность усвоения ЗУН учащимися | Журнал контроля |

**5.3. Мероприятия по повышению качества образовательной деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Проблема** | **Мероприятия по повышению качества обучения** | **Прогнозируемый результат** |
| Анализ аттестации выпускников.  Анализ оценочных процедур различного уровня(ВПР и др.)  ВШК за качеством преподавания отдельных предметов в выпускных классах  Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности  Средняя доля обучающихся с ОВЗ | Обозначение проблемных мест в процессе обучения.  Внедрение на всех ступенях образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих  освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации. | Участие в обновлении, реализация обновленного содержания образования в соответствии с новыми концепциями преподавания.  Планирование работы учителей-предметников по включению новых технологий в процесс обучения. |
| Проведение родительских собраний с целью подготовки выпускников к ГИА(психологический аспект, нормативная база) | Знакомство обучающихся с правилами проведения ГИА |
| Мониторинг учебных достижений обучающихся.  Мониторинг качества образования в образовательной организации.  Занятия по программам «Развитие познавательных процессов и эмоционально-личностной сферы» | Выявление пробелов в знаниях обучающихся по предметам для планирования работы по их устранению.  Обеспечение комплексного мониторинга качества образования в школе в связи с низкими результатами обучения по результатам диагностических работ 9,11 классы.  Проследить в динамике развитие конкретного обучающегося и своевременно скорректировать его образовательный маршрут, направления социализации, включение в различные виды деятельности, оказание помощи и поддержки как самому обучающемуся, так и его родителям (законным представителям), а так же учителям-предметникам для продуктивной работы. |
|  | Организовать прохождение дистанционных курсов для профессионального совершенствования педагогов , привлекаемых к подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ | Повышение среднего балла промежуточной аттестации обучающихся по русскому языку и математике ;  Повышение количества педагогов, применяющих в образовательном процессе технологии контроля, применяемые в ГИА. |
| Проблема адаптации первоклассников в школе. Адаптация при переходе на следующую ступень обучения.  Низкий уровень мотивации при дальнейшем обучении | Мониторинг готовности первоклассников к школе.  Занятия дошкольников в «Школа будущего первоклассника»  Создание ситуации успеха у всех обучающихся на всех ступенях обучения.  Создание социальных паспортов, выявление индивидуальных способностей ребенка. | Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации  Предоставление каждому ребенку права выбора и формирования своей образовательной траектории развития. |
| Обеспечение доступности качественного образования каждому школьнику. | Формирование у обучающихся культуры проектной и исследовательской деятельности, использование проектного метода во всех видах образовательной деятельности (в урочной и внеурочной деятельности.) | Сформированность навыков управления собственной образовательной деятельностью:  - умение выбирать глубину изучения предметной области.  - овладеть цифровой грамотностью как набором знаний и умений, необходимых для безопасного и эффективного использования цифровых технологий и ресурсов интернета.  Умение проявлять активность в жизнедеятельности ученического коллектива |
| Проблема комплексной оценки результатов и качества образования в соответствии с ФГОС | Посещение педагогами курсов повышения квалификации, обучающих семинаров, круглых столов по вопросам комплексной оценки результатов и качества образования. | Создание школьной модели комплексной оценки результатов и качества образования.  Создание технологической карты системы оценки образовательных (предметных и метапредметных) результатов) |
| Недостаточное внимание «одаренным детям» | Участие во ВОШ, участие в районных и краевых конкурсах и проектах. | Рост престижа знаний, стабильность показателя успеваемости качества знаний.  Увеличение числа учащихся, принимающих участие в районном и краевом этапе ВсОШ и научно-практической деятельности |
| Низкий уровень родителей, участников образовательных отношений. | Участие в организации и проведении:  - разнообразных форм родительских  -внеклассных мероприятий, совместного отдыха, семейных праздников, общественно-значимых делах.  -в родительских клубах для формирования и развития родительских компетенций, получения методической и консультативной помощи в вопросах здоровья, развития, коррекции, обучения и воспитания детей. | Принятие роли соучастника в создании современной образовательной среды.  Участие в создании системы показателей для оценки качества образования, в экспертных оценках качества образования в ОО  Увеличение доли родителей, вовлеченных в совместную деятельность |

**5.4** **План мероприятий**

**по повышению качества образования в МБОУ СОШ Марииинского СП - Проект 500+**

**Цель:** создание условий для повышения эффективности и качества образования в МБОУ СОШ Мариинского СП

**Задачи:**

1. Внедрение эффективного плана мероприятий по повышению качества предметного образования. Анализ состояния организации и управления мониторингом качества образования в школе.
2. Проведение анализа существующей системы внутришкольного контроля. Создание условий для успешного усвоения учащимися учебных программ.
3. Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих учеников.

**Основные направления работы** по повышению качества образования в МБОУ

1. Организационные и контрольно-аналитические мероприятия.
2. Работа с обучающимися.
3. Работа с родителями обучающихся.
4. Работа с педагогическими кадрами.

**Ожидаемые результаты:**

1. Отсутствие обучающихся, не преодолевших минимальный порог на государственной итоговой аттестации (ОГЭ-9 и ГВЭ-9).
2. Рост познавательной мотивации учащихся (увеличение количества учащихся в школьных, районных, региональных олимпиадах, конкурсах и проектах).
3. Подтверждение учащимися результатов промежуточных аттестаций в рамках ВПР, государственной итоговой аттестации.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Планируемый результат** | **Документ** |
| **1. Организационные и контрольно-аналитические мероприятия** | | | | | |
| 1 | Анализ результатов промежуточной аттестации учащихся 9 классов | Февраль-март | зам. директора по УВР, Типишева О.А.  руководители МО Стругарян Г.Л.,Подольская О.П. | Рекомендации по улучшению преподавания предметов;  корректировка рабочих программ и календарно-тематического планирования по предметам | Аналитическая справка (далее –справка)  Рабочие программы |
| 2 | Проведение оценочных процедур:  - ГИА;  - ВПР;  -внутришкольном контроль | май-июнь  в течение 2020/2021 уч. года | зам. директора по УВР , Типишева О.А. | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов в знаниях | Расписание индивидуальных занятий, заполнение журнала индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися,  Справка |
| 3. | Создание на сайте школы информационной страницы  «Проект 500+» | До 24.04.2021 | Системный администратор. Тулинова М.В. | Своевременное информирование всех участников образовательного процесса | https://mariinskreid.khbschool.ru/?section\_id=153 |
| **2. Работа с обучающимися** | | | | | |
| 1 | Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией | март | учителя, классные руководители | Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-  педагогическая поддержка | План работы с неуспевающими учителей предметников. |
| 2 | Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими  пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении | в соответствии с графиком проведения  индивидуальных занятий | учителя, классные руководители | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов | Журнал индивидуальной работы |
| 3 | Психолого- педагогическая поддержка учащихся | Март-май | Психолог – психолог Тулинова М.В. | Снижение уровня тревожности | План работы педагога- психолога, анализ результатов обследований. |
| 4 | Работа с детьми, мотивированными к обучению: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в проектной и  исследовательской работе. | в течение года в соответствии с планом работы школы | зам. директора по УВР, Типишева О.А.,учителя- предметники | Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха | Аналитическая справка.  Справка |
| 5 | Организация подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9 класса | в течение года, согласно плана организации и подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9  класса | зам. директора по УР, Типишева О.А. | Положительная сдача экзаменов | Совещание при директоре. |
| 6 | Административный контроль за состоянием преподавания предметов  с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР ,ОГЭ,) | в течение года | Директор- Ядрина В.А., заместитель по УВР Типишева О.А. | Повышение качества преподавания  предметов | Совещание при директоре, аналитическая справка. |
| 7 | Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации учащихся 9 класса. Мониторинг западающих тем | август-сентябрь | Заместитель по УВР Типишева О.А.,руководители МО Стругарян Г.Л.,Подольская О.П. | Устранение пробелов в ЗУН учащихся, эффективная  организация итогового повторения | Педсовет, протокол МО |
| 8 | Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации учащихся 9 класса. Мониторинг западающих тем | август-сентябрь | Заместитель по УВР Типишева О.А.,руководители МО Стругарян Г.Л.,Подольская О.П. | Устранение пробелов в ЗУН учащихся, эффективная  организация итогового повторения | Педсовет, протокол МО |
| 9 | Диагностико - коррекционное психолого –педагогическое сопровождение обучающихся с отклонениями в развитии (ОВЗ). | Апрель- ноябрь | Педагог-психолог Тулинова М.В. | Скорректировать образовательный маршрут обучающегося, направления социализации, включение его в различные виды деятельности, оказание помощи и поддержки как самому обучающемуся, так и его родителям(законным представителям), а так же учителям-предметникам для продуктивной работы. | Совещание ,протокол МО |
|  |  |  |  |  |  |
| **3. Работа с родителями** | | | | | |
| 1 | Организация родительских собраний по государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса | в течение года по плану подготовки к ГИА | Заместитель по УВР,Типишева О.А. классные руководители Ткачева З.В. | Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей | Выписка из протокола родительского собрания, ведомость ознакомления. |
|  | Индивидуальная работа с родителями обучающихся, испытывающих трудности в обучении,ОВЗ | В течение учебного года | Заместитель по УР , Типишева О.А., классные руководители Ткачева З.В. | Повышение уровня родительской ответственности | Протокол беседы |
| 2 | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Управляющий совет, родительский комитет) | в течение года | классные руководители администрация | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление  неудовлетворительных и нежелательных оценок | Протоколы заседаний |
| 1. **Работа педагогическими кадрами** | | | | | |
| 1 | Повышение квалификации школьных команд по программе «Формирование и оценка функциональной грамотности» с проведением исследования в 6 классах | Ноябрь-декабрь | Зам. директора по УВР, Типишева О.А.учителя | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в области предметных знаний и навыков критериального оценивания | Результаты исследования функциональной грамотности обучающихся 6-х классов.  Аналитический отчет школы |
| 2. | Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки,  самообразование | в течение года | Зам.директора УР, Типишева О.А. | Повышение качества преподавания  предметов | Удостоверение прохождения курсов |
| 3 | Взаимопосещение уроков | В течение года | Руководители МО, учителя- предметники | Обмен опытом по повышению качества образования | График посещений уроков. Аналитическая справка |

***5.5 План мероприятий, направленных на повышение качества образования в 9 классу по русскому языку, математике,***

***11 классе по математике МБОУ СОШ Мариинского СП***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | |
| **Мероприятия** | **Срок** | |
| 1. Проведение контрольного среза знаний учащихся 9,11 класса по основным разделам учебного материала русского языка, математики предыдущих лет обучения.   Цель: определение фактического уровня знаний детей; выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации | Апрель | |
| 2. Установление причин неуспеваемости учащихся через встречи с родителями, беседы со школьными специалистами: классным руководителем, психологом и обязательно с самим ребенком | Март  Использование диагностических методик | |
| 3. Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть | Март , далее корректировать по мере необходимости | |
| 4.   Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке русского языка,математики в 9,математике 11 классах. Включение посильных индивидуальных заданий. Создание ситуаций успеха на уроках. | Март-май | |
| 5.   Ведение тематического учета знаний слабоуспевающих учащихся класса | В течение учебного года | |
| 6.    Организация индивидуальной работы со слабым учеником учителями-предметниками | В течение учебного года | |
| 7.   Работа с родителями неуспевающих учащихся: индивидуальная беседа, проведение родительского собрания с приглашением всех учителей предметников. Цель: Определение уровня взаимодействия учителя предметника с классным руководителем, родителями учащихся в решении задач по успешности обучения детей. | Апрель | |
| 8.Контроль за посещаемостью слабоуспевающих учащихся индивидуально-групповых, консультативных занятий.Цель: Изучить систему работы учителя предметника с неуспевающими на уроке. | Март-апрель | |
| 9.Контроль за ведением слабоуспевающими учащимися тетрадей, дневников .Работа с тетрадями и дневниками данных учащихся учителей, классного руководителя  10. Наблюдение за работой учителя на дополнительных занятиях. Цель: Как привлекаются неуспевающие к внеурочной деятельности, отношение отстающих ребят к занятиям по предмету. | В течение 4 четверти    В течение 4 четверти | |
|  |  |  | |

**6. План мероприятий Программы на 2020/21 учебный год**

**Цель**: «Повышение качества образовательного процесса на основе самостоятельной и индивидуальной  работы с  учащимися»

**Задачи**: 1. Проанализировать результаты учебного и воспитательного процесса в школе

              2. Проанализировать результаты итоговой аттестации выпускников

              3. Определить значимые психолого-педагогические факторы, влияющие на уровень обученности учащихся.

              4. Определить дифференцированный подход к каждому ребенку.

Эффективность системы управления качеством образовательного процесса в школе во многом зависит от правильной организации учителем персонифицированного мониторинга, включающего накопление информации о каждом ребенке, состоянии здоровья и необходимых мер по его оздоровлению.

**6.1.Работа  учителей-предметников по преодолению и предупреждению проблем обучающихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Проблема** | **Меры по устранению проблемы** | **Прогнозируемый результат** | сроки |
| Недостаточная готовность учащихся к продолжению обучения в школе | Беседы по организации режима подготовки д/з. Своевременный контроль ЗУН. | Безболезненное привыкание детей к учебному труду. | Сентябрь |
| Возможные пробелы в знаниях и трудности в освоении отдельных тем у некоторых учащихся, в том числе и по новым предметам. | Проведение консультаций для учащихся, имеющих пробелы  и испытывающих трудности в освоении отдельных тем, в том числе и по новым предметам. | Устранение пробелов, ликвидация трудностей в освоении тем. Привыкание к обучению новым предметам | Октябрь |
| Возможная неблагоприятная оценочная ситуация  отдельных учащихся | Индивидуальная работа с учащимися. | . | Ноябрь |
| Наличие неуспевающих и слабоуспевающих учащихся по итогам полугодия | Работа по консультированию пробелов и трудностей. | Значительное повышение уровня обученности по сравнению с предыдущими годами | Декабрь |
| Недостаточное внимание к учащимся, успешно справляющимся с учебой | Проведение школьных олимпиад, интеллектуальных марафонов. | Снижение количества учащихся, успевающих с одной «3» | Январь |
| Возможная неблагоприятная оценочная ситуация отдельных учащихся | Постановка задачи «исправления» текущих оценок. | Возрастание престижа знаний в детском коллективе | Февраль |
| Наличие числа учащихся, испытывающих утомление от учебных нагрузок | Подвижные перемены. Анализ объема д/з. День здоровья. Консультирование, дополнительный опрос, индивидуальные задания. | Возможное облегчение учебного труда для быстро утомляющихся учащихся | Март |
| Недостаточно прочное освоение учебного материала, пройденного за год.  Мониторинг учебных достижений обучающихся. | Организация текущего повторения материала, пройденного за год. Индивидуальная работа с учащимися  Выявление пробелов в знаниях обучающихся по предметам для планирования работы по их устранению (результаты диагностических работ 9,11 классы, ВПР) | Повышение мотивации учения у слабоуспевающих учащихся.  Ликвидация пробелов.  Устранение пробелов, ликвидация трудностей в освоении тем. | Апрель  Апрель-май |
| Проблема успешного проведения годовой и итоговой аттестации | Знакомство учащихся с нормами и правилами аттестации, продолжение повторения, тренировочные и контрольные работы. Работа с демоверсиями. Предоставление учащимся памяток по подготовке к ГИА. | Восстановление в памяти учащихся тем, пройденных за год. Более прочное закрепление материала | Май |
| Проблема итоговой аттестации, занятий с детьми, оставленными на осень | Консультирование учащихся, в том числе и по практическому содержанию экзаменов. Организация индивидуальных занятий с данной группой учащихся | Четко организовывается успешная годовая, итоговая  аттестация | Июнь |

**6.2.Работа классных руководителей по преодолению факторов неуспешности воспитанников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Проблема и ее причина** | **Меры по устранению проблемы** | **Ответственные** | **Прогнозируемый результат** |
| **1** | Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе | Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил. | Классный руководитель-учитель данного класса | Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации |
| **2** | Наличие трудностей у отдельных учащихся | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика | Классный руководитель-учитель данного класса | Своевременное устранение трудностей в учебе |
| **3** | Проблема перехода в среднюю школу. Проблема успешного выпуска | Знакомство с режимом работы в средней школе и с будущими учителями. Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости | Классный руководитель-учитель данного класса | Более безболезненное привыкание к учебе в будущем году. Хороший результат по итоговой аттестации в 1-й ступени |
| **4** | Проблема преемственности при переходе из 1-й во 2-ю ступень обучения | Повышенное внимание к учащимся. Сбор информации об испытываемых трудностях. Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. Создание ситуации успеха в учебе | Классный руководитель, учителя — предметники | Быстрое и безболезненное привыкание пятиклассников к учебе |
| **5** | Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации | Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | Классный руководитель, учителя — предметники | Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся |
| **6** | Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение активной познавательной деятельности | Организация щадящего режима в начале изучения новых предметов. Разработка комплексных мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | Классный руководитель, учителя — предметники | Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся |
| **7** | Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. | Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими | Классный руководитель, учителя — предметники | Увеличение числа хорошистов либо сохранение их числа постоянным. |
| **8** | Проблема успешной итоговой аттестации | Организация планомерной подготовки к экзаменам: уроков повторения, практических занятий, консультаций | Классный руководитель, учителя – предметники, администрация школы | Четкая и успешная сдача экзаменов |

**6.3.Работа  с родителями по привлечению к повышению качества образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Проблема и ее причина** | **Меры по устранению проблемы** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |
| **Август** | Наличие учеников, оставленных на осень | Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу подготовки к осенним испытаниям | Классные руководители, учителя — предметники | Благоприятный результат осенних испытаний |
| **Сентябрь** | Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий | Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями | Классные руководители, | Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к учебному году |
| **Октябрь** | Появление у учащихся неудовлетворенности оценок и оценок ниже обычного уровня знаний | Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении д/з | Классные руководители, учителя — предметники | Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных оценок |
| **Ноябрь** | Необходимость знакомства родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы | Классные родительское собрание по этим проблемам | Администрация школы Классные руководители, | Некоторое «потепление» морально-психологического климата класса, активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий |
| **Декабрь** | Недостаточная информация о накопляемости и качестве оценок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия | Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями | Классные руководители, | Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью |
| Наличие у отдельных учащихся, имеющих отставание в учебе и резервы в повышении успеваемости | Индивидуальные беседы учителя с родителями и детьми о способах повышения успеваемости. | Классные руководители, учителя — предметники | Работа указанных учащихся по программе выравнивания совместно с родителями под контролем учителя |
| **Январь Февраль**  **Март** | Недостаточная информация о накопляемости и качестве оценок | Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости» | Администрация школы Классные руководители, | Исправление учениками неудовлетворительных и нежелательных четвертных оценок |
| **Апрель** | Наличие неуспевающих учащихся | Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя.  Привлечение родительской общественности в качестве общественных наблюдателей при проведении процедуры мониторинговых исследований,итоговой аттестации,диагностических работ. | Классные руководители, учителя — предметники  Администрация школы | Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов  Обеспечение объективности проведения мониторинговых исследований,итоговой аттестации,диагностических работ. |
| **Апрель Май**  **Июнь** | Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации | Родительские собрания | Администрация школы Классные руководители | Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи родителей в проведении экзаменов |

**6.4.Мониторинговая деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мониторинг учебного процесса. | 1. Общая и качественная успеваемость   1.Анализ текущего учебного процесса и подготовка отчетной документации. Анализ динамики успеваемости по классам.   2.Сбор и обработка представленной информации по классу. Составление анализа успеваемости класса по текущему учебному году с использованием триместровых, итоговых и экзаменационных оценок.   3.Выявить уровень усвоения темы учебного предмета через срезовые работы, административные контрольные работы. | Октябрь – апрель  Ноябрь – май  Ежемесячно |
|  | 1. 1.Определить типичные ошибки в знаниях, умениях учащихся по предметам по анализу посещенных уроков. | Еженедельно |
|  | 1. 1.Определить значимые психолого – педагогические факторы, влияющие на уровень обученности учащихся по анализу анкетирования | Сентябрь – март |
|  | 1. 1.Проведение систематического мониторинга обученности учащимися по анализу анкетирования. | По графику |
| Мониторинг воспитательного процесса | 1.  Анализ работы воспитательной работы за  прошлый учебный год.  2.  Выявление  соответствия форм и методов воспитательной деятельности  в школе.  3.  Письменный опрос мнения по организации воспитания в школе.  4.   Выявление затруднений педагогов в организации воспитательной работы с детьми.  5.  Изучение эффективности работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних.  6.  Анализ посещаемости мероприятий, участия в конкурсах, занятости в кружках и секциях детей. | Август - сентябрь  Октябрь - февраль  Октябрь - апрель |

**6.5.Критерии и показатели системы оценки качества образования в школе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Содержание критерия** | **Показатели** | **Индикаторы** |
| Формирование функциональной грамотности | Наличие знаний, умений и способностей обучающихся  обеспечивающих успешность освоения образовательных стандартов. | -Достижение позитивных показателей в сравнении с предыдущим периодом обучения.  - Стабильность и рост качества обучения.  -Увеличение количества участников проектно-исследовательской деятельности | -Результаты промежуточной аттестации  -итоговый контроль  -Победы в конкурсах, конференциях.  -Награды различного уровня |
| Формирование социальных компетенций | Способность обучающихся к самоуправлению, уметь самостоятельно планировать принимать решения. | Активное участие в социуме, в школьном самоуправлении  Успешность в умении социализироваться. (в т.ч. дети группы («риска» и ОВЗ) | Благотворительные акции, благодарственные письма.  Профилактика негативного воздействия социума, уменьшение процента детей, стоящих на разных видах учета.  Профилактика суицидального поведения в детской и подростковой среде |
| Формирование поликультурных компетенций | Толерантное отношение к представителям различных культур. | Знание и уважение культурных традиций. | Отсутствие конфликтов на межнациональной и религиозной почве. |
| Формирование коммуникативной компетенции | Умение сотрудничать и урегулировать конфликты. | Сформированность навыков работать в группе, выполнять различные социальные роли в коллективе. | Оценка письменных и устных выступлений, коллективное представление проекта.  Педагогические технологии (в том числе инклюзивные), обеспечивающие образовательную активность всех обучающихся, адресную работу с различными контингентами |
| Формирование информационн-ой компетенции | Владение современными технологиями, умение фильтровать полученную информацию в СМИ или сети Интернет. | Использование ИКТ в проектной и исследовательской деятельности. | Результаты проектной деятельности, формат и форма представления работ. |
| Формирование интеллектуальных компетенций | Способность к непрерывному самообразованию. | Увеличение количества творческих работ различного уровня | Награды и продукты деятельности. |
| Общекультурные компетенции | Духовно-нравственное развитие личности, её общая культура направленная на саморазвитие. | Формирование культуры здоровьесбережения,  увеличение количества обучающихся занимающихся в творческих кружках и спортивных секциях | Награды и продукты деятельности. |

**7.Критерии оценки качества реализации мероприятий Программы:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №пп/п | **Критерии и показатели оценки** | **2019/2020 уч.г.** | **2020/2021 уч.г.** | **2021/2022 уч.г.** |
| 1. | Численность/доля общей численности обучающихся, участвующих в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков "ПроеКТОрия", направленных на раннюю профориентацию | чел.31/24,2% | чел.34/26% | чел.40/31% |
| 2. | Численность/доля общей численности обучающихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности обучающихся | Чел.0/0% | чел.0/0% | Чел.0/0% |
| 3. | Численность/доля общей численности учащихся, обучающихся по индивидуальным учебным планам (в том числе обучающихся с ОВЗ) | чел.3/2,3% | чел.1/0,7% | чел.2/1,5% |
| 4. | Дополнительные образовательные программы, программы внеурочной деятельности | чел. 74/57.3-доп.обр  126/100%-внеур | чел.  75/59,2%  130/100%внеур | чел.  77/61,1%  131/100% внеур |
| 5. | Численность/доля общей численности обучающихся, охваченных ***различными формами дополнительного образования*** (в т.ч. кружки, секции, массовые мероприятия, проекты и др.) по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) на добровольной основе в соответствии с выбором учащихся и родителей (законных представителей) | чел. 74/57.3 | чел.75/58% | чел.76/58,7% |
| 6. | Численность/доля общей численности обучающихся,  - получающих ***консультации в дистанционной форме*** на базе ресурсных центров;  -участвующих в ***открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков "Проектория",*** направленных на раннюю профориентацию;  -реализующих ***индивидуальные учебные планы в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями*** (профессиональными областями деятельности) | 31/24,2% | 34/26% | 40/31% |
| 7. | Численность/доля обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся на уровнях:  Внутришкольном  Муниципальном  Региональном  Федеральном  Международном | 114/88.4%  чел. 55/42.6%  чел.6/4,6%  чел.0/0%  чел. 53/41%  чел.0/0% | чел.58/46%  чел.7/5,5%  чел.1/0,7%  чел.54/42,8%%  чел.1/0,7% | чел.60/47,6%  чел.9/7,1%  чел.2/1,5%  чел.56/44,4%%  чел.2/1,5% |
| 8. | Численность/доля общей численности обучающихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов на уровнях:  Внутришкольном  Муниципальном  Региональном  Федеральном  Международном | чел. 19/38.7%  чел.6/4,6/%  чел.0/0%  чел. 30/61.2%  чел.0/0% | чел.20/40,7%  чел.7/5,5%  чел.0/0%  чел.31/63%  чел.0/0% | чел.21/42,7/%  чел.9/7,1%  чел.0/0%  чел.32/65%  чел.0/0% |
| 9. | Наличие возможностей для эффективной ротации педагогических кадров | нет | нет | нет |
| 10. | Численность/доля общей численности педагогических работников, использующих для обучающихся 5-11 классов:  -эффективные и "гибкие" механизмы освоения образовательных программ, что обеспечит оптимизацию учебного времени обучающихся, высвобождение его для мероприятий по саморазвитию и профессиональному самоопределению;  -индивидуально-дифференцированные подходы в образовательной деятельности | чел.12/70,5/% | чел.13/76,4% | чел.14/82,3% |
| 11. | Внешние связи (сетевые сообщества, соц.партнерства) | С МБОУ СОШ с.Большие Санники | С организациями социальной сферы | С СПО |

**РЕЗУЛЬТАТ: выполнение ожидаемых результатов**

• Обеспечение доступности качественного образования для всех обучающихся независимо от семейного и социального контекстов, личностных возможностей.

• Достижение качества образования обучающихся образовательного учреждения, удовлетворяющее социальным запросам.

• Создание системной организации управления учебно-воспитательным процессом.

• Создание творческого педагогического коллектива, участвующего в планировании и разработке программ мониторинговых исследований

• Уменьшение разрыва в показателях ГИА со средними показателями по муниципалитету и Хабаровскому краю

• Положительная динамика учебных и внеучебных достижений учащихся.

• Увеличение доли родителей, вовлеченных в совместную деятельность.

• Социальное партнерство, сетевые сообщества.