

ДОГОВОР № 61/24

На оказание услуг по проведению
предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей

с. Богородское

«02» августа 2024 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Г.И. Хетагурова Мариинского сельского поселения Ульчского муниципального района Хабаровского края, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Типишевой Ольги Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны и Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Ульчская районная больница» министерства здравоохранения Хабаровского края, имеющая лицензию Министерства здравоохранения Хабаровского края № ЛО-27-01-002756 от 24.04.2019 года на право осуществления медицинской деятельности, в дальнейшем именуемое «Исполнитель», в лице исполняющей обязанности главного врача Поймановой Любовь Геннадьевны, действующей на основании устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя обязательства по проведению ежедневного предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителя автотранспортных средств «Заказчика».

1.2. Услуги по проведению предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров осуществляются «Исполнителем» в соответствии с Порядком проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров согласно приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. № 835н;

Методическими рекомендациями «О предрейсовых медицинских осмотрах водителей транспортных средств (организация проведения медицинских осмотров водителей автотранспортных средств), доведенным письмом Минздрава России от 21 августа 2003 года № 2510/9468-03-32.

1.3. Оказание услуг проводится по адресу:

с. Мариинское, ул. Партизанская, 19 А

1.4. «Исполнитель» обеспечивает оказание услуг по настоящему договору ежедневно в рабочие дни по факту явки водителя «Заказчика» на медицинский осмотр в период с 9-00 до 16-00 часов в амбулатории с. Мариинское.

1.5. Целью оказания медицинских услуг является выявление лиц, которые по медицинским показаниям не могут быть допущены к управлению автомобилем как с позиции обеспечения безопасности дорожного движения, так и охраны здоровья водителей и пассажиров.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права и обязанности «Исполнителя»

2.1.1. «Исполнитель вправе»

- требовать оплаты оказанных и принятых «Заказчиком» услуг;
- прекратить оказание услуг в случае нарушения «Заказчиком» условий договора.

2.1.2. «Исполнитель» обязан:

- обеспечить проведение ежедневных предрейсовых осмотров водителей медицинскими работниками, имеющими необходимую квалификацию;
- использовать собственное оборудование, инвентарь, медикаменты и другие средства для проведения данной услуги;

- по результатам предрейсового медицинского осмотра незамедлительно в течении одного часа информировать «Заказчика» о необходимости отстранения водителя от работы;
- заносить результаты проведенного предрейсового медицинского осмотра в журнал, предрейсового медицинского осмотра;
- ставить при допуске к рейсу на путевых листах штамп «прошел предрейсовый медицинский осмотр и подпись»;
- оказывать услуги в соответствии с п. 1.1. настоящего договора, с надлежащим качеством и в полном объеме;
- ввести учет количества оказанных услуг и по истечению месяца выставлять «Заказчику» счет, счет – фактуру и акт приема – передачи оказанных услуг не позднее 5 числа, следующего за отчетным;
- в случае необходимости оказать первую медицинскую помощь;
- проводить предрейсовый медосмотр перед началом рабочей смены, включающий:
 - сбор анамнеза;
 - определение артериального давления и пульса;
 - определение наличия алкоголя и других психотропных веществ в выдыхаемом воздухе или биологических субстратах одним из официально признанных методов;
 - при наличии показаний – любые другие разрешенные медицинские исследования, необходимые для решения вопроса о допуске к работе.

2.2. Права и обязанности «Заказчика»

2.2.1. «Заказчик» вправе:

- проверять ход и качество оказания услуг, не вмешиваясь в оперативную деятельность «Исполнителя»
- требовать устранения «Исполнителем» недостатков, допущенных в ходе оказания услуг.

2.2.2. «Заказчик» обязуется:

- оплатить надлежащим образом оказание услуг;
- принимать услуги, оказанные надлежащим образом, путем подписания акта приемки оказанных услуг;
- отстранять водителя от работы при отсутствии штампа о прохождении медицинского осмотра;
- предоставлять Исполнителю для заполнения журнал медицинского предрейсового осмотра водителей.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

3.1. Ежемесячно по факту оказания услуг по настоящему договору представителем «Заказчика» и «Исполнителя» подписывается акт приемки оказания услуг, АКТ приемки оказанных услуг готовится «Исполнителем» и предоставляется представителю «Заказчика» для подписания. Представителем «Заказчика», уполномоченным на подпись актов приемки оказанных услуг является директор центра управления или иное должностное лицо, уполномоченное на подписание акта приемки оказанных услуг в соответствии с выданной «Заказчиком» доверенностью.

3.2. Представитель «Заказчика» в течение 5 дней с момента получения акта приемки оказанных услуг подписывает его или представляет «Исполнителю» мотивированный отказ от подписи акта приемки оказанных услуг.

4. ЦЕНА ДОГОВОРА И ОПЛАТА ВЫПОЛНЕННЫХ УСЛУГ

4.1. Стоимость одной процедуры предрейсового медицинского осмотра водителей, на момент заключения настоящего договора составляет **509 (пятьсот девять) руб. 00 коп.**, за один осмотр, НДС не облагается.

Стоимость одной процедуры послерейсового медицинского осмотра водителей, на момент заключения настоящего договора составляет **509 (пятьсот девять) руб. 00 коп., за один осмотр**, НДС не облагается.

4.2. «Заказчик в течение 10 рабочих дней с момента подписания сторонами акта приемки оказанных услуг на основании выставленного счета – фактуры производит оплату путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Исполнителя».

4.3. В случае изменения стоимости указанной работы «Исполнитель» обязан проинформировать «Заказчика» не позднее, чем за две недели до введения новых тарифов в письменном виде, что не требует изменения условий настоящего договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В случае просрочки исполнения «Заказчика» обязательства по оплате оказанных услуг, «Исполнитель» вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения срока, установленного п. 4.2. настоящего договора. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки, ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы несвоевременно произведенной оплаты. «Заказчик» освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.3. При нарушении «Исполнителем» обязательств по настоящему договору, «Заказчик» вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неоказанных или несвоевременно оказанных услуг. «Исполнитель» освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине «Заказчика».

5.4. В случае невозможности исполнения услуги, возникшей по вине «Заказчика», Исполнителю оплачиваются фактически оказанные услуги.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны не несут ответственность за невыполнение своих обязательств по договору, если такое невыполнение обязательств является результатом действия непреодолимой силы.

7.2. Для целей настоящего договора «непреодолимая сила» означает чрезвычайное, непредотвратимое при данных условиях обязательство неподвластное контролю сторон, предусмотренное п. 3 статья 401 ГК РФ.

7.3. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы одна сторона должна незамедлительно направить другой стороне письменное уведомление о возникновении таких обстоятельств и их причинах и обязуется предпринять все возможные меры для надлежащего выполнения своих обязательств по договору.

7.4. Если обязательства непреодолимой силы и их последствия будут длиться более 1 месяца, то Исполнитель и Заказчик обсуждают целесообразность продолжения работ.

Надлежащим подтверждением наличия форс-мажорных обстоятельств будут служить решения (заявления) компетентных государственных органов или сообщения в официальных средствах массовой информации.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все споры и разногласия по настоящему договору стороны разрешают путем переговоров. При невозможности урегулировать возникшие разногласия в ходе переговоров, стороны обращаются в Арбитражный суд Хабаровского края.

8.2. Во всем остальном, неурегулированном настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.3. Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8.4. Настоящий договор, может быть, расторгнут в любой момент по инициативе одной из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок не позднее, чем за 5 дней до такого расторжения.

8.5. В случае изменения у какой-либо из сторон юридического адреса, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) дней письменно известить об этом другую сторону, причем в письме необходимо указать, что она является неотъемлемой, частью настоящего договора.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель

КГБУЗ «Ульчская районная больница»
Юр. адрес: 682400, Хабаровский край, Ульчский район, село Богородское, Пионерская улица, дом 24
ИНН/КПП 2719002579 / 271901001
Министерство финансов Хабаровского края (КГБУЗ «Ульчская районная больница») л/с 20226Э19120
р/сч. 03224643080000002200
БИК 010813050
к/сч 40102810845370000014
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ХАБАРОВСК банка России// УФК
по Хабаровскому краю г Хабаровск
КБК 0000000000000000130
ОКТМО 08650401
Тел: (42151) 5-24-23
e-mail: rb1bgr@bk.ru

И. о. главного врача

Л. Г. Пойманова

Заказчик

МБОУ СОШ Мариинского СП
682423, Хабаровский край, Ульчский район, с. Мариинское, ул. Партизанская, 19а
ИНН/КПП 2719006284/271901001
ЛС 20226Ч45490 ОКТМО 08650425
Р/сч. 03234643086500002200
ОТДЕЛЕНИЕ ХАБАРОВСК БАНКА РОССИИ//УФК по Хабаровскому краю г. Хабаровска
Кор.счет 40102810845370000014
БИК 010813050
тел. 8(42151)57933

Директор

О.А. Типишева

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

Идентификатор: 7d337fc9-db0a-4ba2-b4c7-c1965b6c52c5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ОТПРАВЛЕНО	КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ "УЛЬЧСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ, Пойманова Любовь Геннадьевна, Исполняющий обязанности главного врача	05.08.24 05:14 (MSK)	Сертификат 01FBF758210779EFFFFEAC99D2AD41449
УТВЕРЖДЕНО	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.И.ХЕТАГУРОВА МАРИИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЛЬЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ, Типишева Ольга Александровна, директор	06.08.24 07:11 (MSK)	Сертификат 6F5CAA953605B31960A243DDC8036FE2